

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Гуманитарно-технический колледж

УТВЕРЖДАЮ:



Проректор по образовательной
деятельности

Еремеева О.В.

(подпись. ФИО)

03

20 24 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы финансовой грамотности

на 51 часа

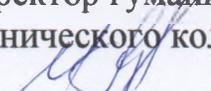
для специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство
базовой подготовки

составлена в соответствии с ФГОС СПО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
12 декабря 2022 г. № 1100

Форма обучения: очная

СОГЛАСОВАНО:

Директор гуманитарно-
технического колледжа


Лукашин И.А.
(подпись) (Ф.И.О.)

« 01 » 03 20 24 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:
Учебная дисциплина является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО для специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 03.

1.2. Цель и задачи дисциплины

Цель преподавания дисциплины - помочь обучающимся в овладении основными понятиями и категориями в области финансов и кредита, основ денежного обращения, бюджетной системы, знаниями, необходимыми в повседневной работе в организации и на предприятиях.

Задачи изучения дисциплины:

- сущность финансов, их роль в экономике;
- структура финансовой системы;
- принципы финансовой политики и механизм ее реализации;
- основы контроля и управления финансами;
- основы построения бюджетной системы и принципы ее функционирования;
- стадии бюджетного процесса;
- законы денежного обращения;
- сущность, виды и функции денег;
- основные формы и элементы денежных систем;
- цели, методы и инструменты денежно-кредитной политики.

1.3. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 3	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и

<p>применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею определять источники финансирования</p>	<p>профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности правила разработки бизнес-планов порядок выстраивания презентации кредитные банковские продукты</p>
---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Форма обучения очная

Виды занятий	Распределение учебной нагрузки по семестрам (час. в семестр)			Всего часов
	1 семестр	— семестр	---- семестр	
1	2	3	4	5
Общий объем образовательной дисциплины	51			51
Всего учебных занятий, в т.ч.:	51			51
теоретическое обучение (ТО)	34			34
практические и лабораторные занятия (ПЗ и ЛЗ)	17			17
курсовая работа (проект) (КР, КП)				
Самостоятельная учебная работа (СРС)				16
Форма промежуточной аттестации в семестре (экзамен, зачет, дифференцированный зачет)	зачет			зачет

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Форма обучения очная

Наименование разделов и тем	Содержание учебной дисциплины	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
ОП.02 Финансы, денежное обращение и кредит			
1	2	3	4
Тема 1 Финансы и финансовая система	<p>Содержание</p> <p>Тематика теоретического обучения</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Финансы как историческая категория. 2. Функции финансов и их суть 3. Признаки финансов 4. Понятие финансовой системы и ее структура 5. Финансовая политика. Задачи финансовой политики 6. Понятие управление финансами. Уровни управления финансами. <p>В том числе практических занятий: Этапы проведения финансовой политики.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p>	<p>10</p> <p style="text-align: center;">6</p> <p style="text-align: center;">4</p>	ОК 1, ОК 3
Тема 2 Основы денежного обращения	<p>Содержание</p> <p>Тематика теоретического обучения</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Определене денег. Историческая и экономическая категория денег 2. Виды денег 3. Функция денег 4. Понятие и виды денежных агрегатов 5. Формы денежного обращения 6. Понятие инфляция, ее виды. 	<p>10</p> <p style="text-align: center;">6</p>	ОК 1, ОК 3

	В том числе практических занятий Закон денежного обращения	4		
	Самостоятельная работа обучающихся			
Тема 3 Финансовый контроль	Содержание	10	ОК 1, ОК 3	
	Тематика теоретического обучения	6		
	1. Сущность финансового контроля 2. Основные задачи и цели финансового контроля 3. Формы и виды финансового контроля			
	В том числе практических занятий Органы государственного финансового контроля.			4
	Самостоятельная работа обучающихся			
Тема 4 Государственный бюджет. Бюджетная система РФ	Содержание	10	ОК 1, ОК 3	
	Тематика теоретического обучения	8		
	1. Социально-экономическая сущность бюджета 2. Функции бюджета 3. Бюджетная система. Принципы построения бюджетной системы 4. Доходы бюджета 5. Расходы бюджета 6. Дефицит бюджета и способы его регулирования			
	В том числе практических занятий Источники формирования внебюджетных фондов.			2
	Самостоятельная работа обучающихся			
Тема 5 Кредит. Кредитная политика	Содержание	11	ОК 1, ОК 3	
	Тематика теоретического обучения	8		
	1. Понятие кредита. 2. Виды кредитов. 3. Функции кредитов.			

	4.Классификация кредитов.		
	В том числе практических занятий	3	
	Кредитная политика		
	Самостоятельная работа обучающихся		
ВСЕГО		51	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет турагентской и туроператорской деятельности. Предназначен для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Кабинет турагентской и туроператорской деятельности оснащен следующим оборудованием: комплект специальной учебной мебели, доска аудиторная меловая, доска маркерная, комплект мобильного оборудования, который организован в виде мобильного передвижного многофункционального комплекса (устанавливается в аудитории по заявке преподавателя): ноутбук, мультимедийный проектор, экран и др., доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1 Основная литература

3.2.1.1 Печатные издания

1. Баранова Е.С. Корпоративные финансы [Текст] : учеб. пособие / Е.С. Баранова, Ж.Б. Тумунбаярова, Л.Д. Казаченко. - Чита : ЗабГУ, 2017. - 130 с. - ISBN 978-5-9293-2047-7 : 130-00. Организация бюджетного процесса : учебник / И. М. Соломко [и др.]. - Москва : Кнорус, 2015. - 178 с.

2. Практический курс управления финансами / В. А. Кунин. - 3-е изд., стер. - Санкт-Петербург : СПбУУиЭ, 2015. - 280 с.

3. Финансы : учеб. пособие / Ж. Б. Тумунбаярова, Е. С. Баранова, Л. Ю. Климова. - Чита : ЗабГУ, 2015. - 162 с.

Деньги, кредит, банки : учеб. пособие / Е. Г. Новоселова. - Томск : ТГУ, 2014. - 268 с.

3.2.1.2 Издания из ЭБС

1. Никитина Татьяна Викторовна. Финансы: финансовые рынки и институты : учебник и практикум для спо / Т. В. Никитина, А. В. Репета-Турсунова. - 3-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - 97 с. - (Профессиональное образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/496198> (дата обращения: 12.10.2022). - ISBN 978-5-534-12464-4 : 349.00.

<https://urait.ru/bcode/496198>

2. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник и практикум для спо / Д. В. Бураков [и др.] ; под редакцией Д. В. Буракова. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - 366 с. - (Профессиональное образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/491482> (дата обращения: 12.10.2022). - ISBN 978-5-534-10231-4 : 1429.00

<https://urait.ru/bcode/491482>

3. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник для спо / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой. - 4-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - 434 с. - (Профессиональное образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/489654> (дата обращения: 12.10.2022). - ISBN 978-5-534-13969-3 : 1659.00.

<https://urait.ru/bcode/489654>

4. Финансы : учебник для спо / Н. Г. Иванова [и др.] ; под редакцией Н. Г. Ивановой. - Москва : Юрайт, 2022. - 449 с. - (Профессиональное образование). - URL:

<https://urait.ru/bcode/496775> (дата обращения: 12.10.2022). - ISBN 978-5-534-15141-1 : 1709.00.

<https://urait.ru/bcode/496775>

5. Деньги, кредит, банки. Денежный и кредитный рынки : учебник для спо / М. А. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией М. А. Абрамовой, Л. С. Александровой. - 3-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - 424 с. - (Профессиональное образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/491111> (дата обращения: 12.10.2022). - ISBN 978-5-534-15075-9 : 1629.00.

<https://urait.ru/bcode/491111>

6. Фрицлер Анжелика Викторовна. Основы финансовой грамотности : учебное пособие для спо / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. - Москва : Юрайт, 2022. - 154 с. - (Профессиональное образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/496684> (дата обращения: 12.10.2022). - ISBN 978-5-534-13794-1 : 559.00.

<https://urait.ru/bcode/496684>

3.2.2 Дополнительная литература

3.2.2.1 Печатные издания

3.2.2.2 Издания из ЭБС

1. Финансы организаций: управление финансовыми рисками : учебник и практикум для спо / И. П. Хоминич [и др.] ; под редакцией И. П. Хоминич, И. В. Пещанской. - Москва : Юрайт, 2022. - 345 с. - (Профессиональное образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/494158> (дата обращения: 12.10.2022). - ISBN 978-5-534-06790-3 : 1359.00

<https://urait.ru/bcode/494158>

2. Биткина Ирина Константиновна. Финансы организаций. Практикум : учебное пособие для спо / И. К. Биткина. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - 123 с. - (Профессиональное образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/494957> (дата обращения: 12.10.2022). - ISBN 978-5-534-10975-7 : 409.00

<https://urait.ru/bcode/494957>

3. Дворецкая Алла Евгеньевна. Деятельность кредитно-финансовых институтов : учебник для спо / А. Е. Дворецкая. - 3-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - 551 с. - (Профессиональное образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/492571> (дата обращения: 12.10.2022). - ISBN 978-5-534-14988-3 : 2059.00.

<https://urait.ru/bcode/492571>

4. Звонова Елена Анатольевна. Деньги, кредит, банки : учебник и практикум для спо / Е. А. Звонова, В. Д. Топчий ; под общей редакцией Е. А. Звоновой. - Москва : Юрайт, 2022. - 456 с. - (Профессиональное образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/491858> (дата обращения: 12.10.2022). - ISBN 978-5-534-14627-1 : 1399.00

<https://urait.ru/bcode/491858>

3.2.3 Справочно-библиографические издания

3.2.4 Периодические издания

3.2.4.1 Печатные издания

1. ФИНАНСЫ - журнал.
2. ЭКОНОМИСТ - журнал

3.2.4.2 Электронные издания

1. ФИНАНСЫ - журнал.
2. ЭКОНОМИСТ - журнал
3. Финансовая газета - <https://fingazeta.ru/>
4. Экономика и жизнь - <https://www.eg-online.ru/>

3.2.5 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

[НЭБ "eLIBRARY.RU"](https://elibrary.ru/)

[ЭБС "Юрайт"](#)

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические указания для обучающихся по планированию и организации времени, необходимого для освоения дисциплины.

Изучение рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой дисциплины, ее структурой и содержанием разделов (модулей), фондом оценочных средств, ознакомиться с учебно-методическим и информационным обеспечением дисциплины.

Учебный материал структурирован и изучение дисциплины производится в тематической последовательности. Каждому практическому занятию и самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме. Обучающиеся принимают активное и творческое участие в обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций и поисков путей их решения.

При изучении курса следует внимательно слушать и конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях.

2. Методические указания по работе обучающихся во время проведения лекций.

Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Лекции обычно излагаются в традиционном или в проблемном стиле. Проблемный стиль позволяет стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, прибегать к противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки проблемных вопросов, поощрять дискуссию.

Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления или процессов, выводы и практические рекомендации.

Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает преподаватель, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, необходимо использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал преподаватель. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Тематика лекций дается в рабочей программе дисциплины.

3. Методические указания обучающимся по подготовке к практическим занятиям.

На семинарских занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее

эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

Рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Ознакомление с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы;

2. Проработать конспект лекций;

3. Прочитать основную и дополнительную литературу;

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у Вас отношение к конкретной проблеме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса;

4. Ответить на вопросы плана семинарского занятия;

5. Проработать тестовые задания и задачи;

7. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу информационно-справочным материалам, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов, в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого обучающийся знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов,

нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Разработчик
Преподаватель
(должность, подпись, ФИО)

Номоконова Е.В.

Аннотация к рабочей программе

Основы финансовой грамотности

Цель преподавания дисциплины - помочь обучающимся в овладении основными понятиями и категориями в области финансов и кредита, основ денежного обращения, бюджетной системы, знаниями, необходимыми в повседневной работе в организации и на предприятиях.

1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: ОК 1, ОК 3.

2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 51 часа.

3. Содержание дисциплины:

- Финансы и финансовая система
- Основы денежного обращения
- Финансовый контроль
- Государственный бюджет. Бюджетная система РФ
- Кредит. Кредитная политика

4. Форма промежуточной аттестации – зачет

Разработчик:

Преподаватель

Номоконова Е.В.